











## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОГСЭ.01.	Основы философии
ОГСЭ.02.	История
ОГСЭ.03.	Иностранный язык
ЕН.01.	Математика
ЕН.02.	Информатика
ОП.05.	Трудовое право
ОП.08.	Гражданский процесс
ОП.09.	Страховое дело
ОП.12.	Менеджмент
ОП.13.	Документационное обеспечение управления
ОП.14.	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.15.	Безопасность жизнедеятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01.	Право социального обеспечения
МДК.01.02.	Психология социально - правовой деятельности
УП.01	Учебная практика по ПМ. 01
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.01
МДК.02.01.	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.02
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОГСЭ.01.	Основы философии
ОГСЭ.02.	История
ОГСЭ.03.	Иностранный язык
ОГСЭ.04.	Физическая культура
ЕН.01.	Математика
ЕН.02.	Информатика
ОП.02.	Конституционное право
ОП.03.	Административное право
ОП.04.	Основы экологического права
ОП.05.	Трудовое право
ОП.06.	Гражданское право
ОП.07.	Семейное право
ОП.08.	Гражданский процесс
ОП.09.	Страховое дело
ОП.10.	Статистика
ОП.11.	Экономика организации
ОП.12.	Менеджмент
ОП.13.	Документационное обеспечение управления
ОП.14.	Информационные технологии в профессиональной деятельности



## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ОП.15.	Безопасность жизнедеятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.02.01.	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.02
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОГСЭ.01.	Основы философии
ОГСЭ.02.	История
ОГСЭ.03.	Иностранный язык
ОГСЭ.04.	Физическая культура
ЕН.01.	Математика
ЕН.02.	Информатика
ОП.05.	Трудовое право
ОП.09.	Страховое дело
ОП.10.	Статистика
ОП.11.	Экономика организации
ОП.12.	Менеджмент
ОП.13.	Документационное обеспечение управления
ОП.14.	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.15.	Безопасность жизнедеятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01.	Право социального обеспечения
МДК.01.02.	Психология социально - правовой деятельности
УП.01	Учебная практика по ПМ. 01
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.01
МДК.02.01.	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.02
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОГСЭ.01.	Основы философии
ОГСЭ.02.	История
ОГСЭ.03.	Иностранный язык
ЕН.01.	Математика
ЕН.02.	Информатика
ОП.01.	Теория государства и права
ОП.02.	Конституционное право
ОП.03.	Административное право
ОП.04.	Основы экологического права
ОП.05.	Трудовое право
ОП.06.	Гражданское право
ОП.07.	Семейное право

## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ОП.08.	Гражданский процесс
ОП.09.	Страховое дело
ОП.10.	Статистика
ОП.11.	Экономика организации
ОП.13.	Документационное обеспечение управления
ОП.14.	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.15.	Безопасность жизнедеятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01.	Право социального обеспечения
МДК.01.02.	Психология социально - правовой деятельности
УП.01	Учебная практика по ПМ. 01
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.01
МДК.02.01.	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.02
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОГСЭ.01.	Основы философии
ОГСЭ.02.	История
ОГСЭ.03.	Иностранный язык
ЕН.01.	Математика
ЕН.02.	Информатика
ОП.02.	Конституционное право
ОП.03.	Административное право
ОП.04.	Основы экологического права
ОП.05.	Трудовое право
ОП.07.	Семейное право
ОП.08.	Гражданский процесс
ОП.09.	Страховое дело
ОП.10.	Статистика
ОП.13.	Документационное обеспечение управления
ОП.14.	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.15.	Безопасность жизнедеятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01.	Право социального обеспечения
МДК.01.02.	Психология социально - правовой деятельности
УП.01	Учебная практика по ПМ. 01
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.01
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОГСЭ.01.	Основы философии
ОГСЭ.02.	История
ОГСЭ.03.	Иностранный язык



## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ОГСЭ.04.	Физическая культура
ЕН.01.	Математика
ЕН.02.	Информатика
ОП.02.	Конституционное право
ОП.03.	Административное право
ОП.04.	Основы экологического права
ОП.05.	Трудовое право
ОП.08.	Гражданский процесс
ОП.12.	Менеджмент
ОП.14.	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.15.	Безопасность жизнедеятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01.	Право социального обеспечения
МДК.01.02.	Психология социально - правовой деятельности
УП.01	Учебная практика по ПМ. 01
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.01
МДК.02.01.	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.02
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОГСЭ.01.	Основы философии
ОГСЭ.02.	История
ОГСЭ.03.	Иностранный язык
ЕН.02.	Информатика
ОП.07.	Семейное право
ОП.08.	Гражданский процесс
ОП.12.	Менеджмент
ОП.15.	Безопасность жизнедеятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01.	Право социального обеспечения
МДК.01.02.	Психология социально - правовой деятельности
УП.01	Учебная практика по ПМ. 01
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.01
МДК.02.01.	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.02
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОГСЭ.01.	Основы философии
ОГСЭ.02.	История
ОГСЭ.03.	Иностранный язык
ЕН.02.	Информатика

## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ОП.02.	Конституционное право
ОП.03.	Административное право
ОП.04.	Основы экологического права
ОП.05.	Трудовое право
ОП.07.	Семейное право
ОП.08.	Гражданский процесс
ОП.12.	Менеджмент
ОП.13.	Документационное обеспечение управления
ОП.15.	Безопасность жизнедеятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.02.01.	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.02
ОК 9.	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.
ОГСЭ.01.	Основы философии
ОГСЭ.02.	История
ОГСЭ.03.	Иностранный язык
ЕН.01.	Математика
ЕН.02.	Информатика
ОП.01.	Теория государства и права
ОП.02.	Конституционное право
ОП.03.	Административное право
ОП.04.	Основы экологического права
ОП.05.	Трудовое право
ОП.06.	Гражданское право
ОП.07.	Семейное право
ОП.08.	Гражданский процесс
ОП.09.	Страховое дело
ОП.13.	Документационное обеспечение управления
ОП.15.	Безопасность жизнедеятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01.	Право социального обеспечения
МДК.01.02.	Психология социально - правовой деятельности
УП.01	Учебная практика по ПМ. 01
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.01
МДК.02.01.	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.02
ОК 10.	Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
ОГСЭ.01.	Основы философии
ОГСЭ.02.	История



## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ОГСЭ.03.	Иностранный язык
ОГСЭ.04.	Физическая культура
ЕН.02.	Информатика
ОП.04.	Основы экологического права
ОП.12.	Менеджмент
ОП.15.	Безопасность жизнедеятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
ОК 11.	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
ОГСЭ.01.	Основы философии
ОГСЭ.02.	История
ОГСЭ.03.	Иностранный язык
ЕН.02.	Информатика
ОП.03.	Административное право
ОП.04.	Основы экологического права
ОП.06.	Гражданское право
ОП.07.	Семейное право
ОП.12.	Менеджмент
ОП.15.	Безопасность жизнедеятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01.	Право социального обеспечения
МДК.01.02.	Психология социально - правовой деятельности
УП.01	Учебная практика по ПМ. 01
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.01
МДК.02.01.	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.02
ОК 12.	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.
ОГСЭ.01.	Основы философии
ОГСЭ.02.	История
ОГСЭ.03.	Иностранный язык
ЕН.02.	Информатика
ОП.03.	Административное право
ОП.04.	Основы экологического права
ОП.06.	Гражданское право
ОП.07.	Семейное право
ОП.12.	Менеджмент
ОП.15.	Безопасность жизнедеятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01.	Право социального обеспечения
МДК.01.02.	Психология социально - правовой деятельности
УП.01	Учебная практика по ПМ. 01

## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.01
МДК.02.01.	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.02
ПК 1.1.	Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ОП.01.	Теория государства и права
ОП.02.	Конституционное право
ОП.04.	Основы экологического права
ОП.05.	Трудовое право
ОП.06.	Гражданское право
ОП.07.	Семейное право
ОП.08.	Гражданский процесс
ОП.09.	Страховое дело
ОП.11.	Экономика организации
ОП.13.	Документационное обеспечение управления
ОП.15.	Безопасность жизнедеятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01.	Право социального обеспечения
МДК.01.02.	Психология социально - правовой деятельности
УП.01	Учебная практика по ПМ. 01
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.01
ПК 1.2.	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ОП.05.	Трудовое право
ОП.06.	Гражданское право
ОП.07.	Семейное право
ОП.08.	Гражданский процесс
ОП.12.	Менеджмент
ОП.13.	Документационное обеспечение управления
ОП.15.	Безопасность жизнедеятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01.	Право социального обеспечения
МДК.01.02.	Психология социально - правовой деятельности
УП.01	Учебная практика по ПМ. 01
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.01
ПК 1.3.	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.
ОП.05.	Трудовое право
ОП.13.	Документационное обеспечение управления
ОП.15.	Безопасность жизнедеятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01.	Право социального обеспечения



## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
МДК.01.02.	Психология социально - правовой деятельности
УП.01	Учебная практика по ПМ. 01
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.01
ПК 1.4.	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
ОП.05.	Трудовое право
ОП.06.	Гражданское право
ОП.07.	Семейное право
ОП.08.	Гражданский процесс
ОП.09.	Страховое дело
ОП.13.	Документационное обеспечение управления
ОП.15.	Безопасность жизнедеятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01.	Право социального обеспечения
МДК.01.02.	Психология социально - правовой деятельности
УП.01	Учебная практика по ПМ. 01
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.01
ПК 1.5.	Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.
ЕН.02.	Информатика
ОП.07.	Семейное право
ОП.10.	Статистика
ОП.14.	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.15.	Безопасность жизнедеятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01.	Право социального обеспечения
МДК.01.02.	Психология социально - правовой деятельности
УП.01	Учебная практика по ПМ. 01
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.01
ПК 1.6.	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ОП.13.	Документационное обеспечение управления
ОП.15.	Безопасность жизнедеятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01.	Право социального обеспечения
МДК.01.02.	Психология социально - правовой деятельности
УП.01	Учебная практика по ПМ. 01
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.01
ПК 2.1.	Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.
ЕН.02.	Информатика
ОП.14.	Информационные технологии в профессиональной деятельности
ОП.15.	Безопасность жизнедеятельности

## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.02.01.	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.02
ПК 2.2.	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.
ЕН.02.	Информатика
ОП.05.	Трудовое право
ОП.07.	Семейное право
ОП.15.	Безопасность жизнедеятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.02.01.	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.02
ПК 2.3.	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.
ОП.02.	Конституционное право
ОП.03.	Административное право
ОП.08.	Гражданский процесс
ОП.09.	Страховое дело
ОП.12.	Менеджмент
ОП.15.	Безопасность жизнедеятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.02.01.	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.02
ДПК 1.7.	Исследовать социальные процессы (условия, причины, мотивы проявления) на территории муниципального образования
ОП.01.	Теория государства и права
ОП.02.	Конституционное право
ОП.05.	Трудовое право
ОП.06.	Гражданское право
ОП.11.	Экономика организации
ОП.12.	Менеджмент
ОП.15.	Безопасность жизнедеятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01.	Право социального обеспечения
МДК.01.02.	Психология социально - правовой деятельности
УП.01	Учебная практика по ПМ. 01
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.01
ДПК 1.8.	Самостоятельно определять способы защиты нарушенных прав и свобод человека, консультировать граждан по вопросам организации деятельности органов, обеспечивающих защиту прав и свобод
ОП.01.	Теория государства и права
ОП.02.	Конституционное право

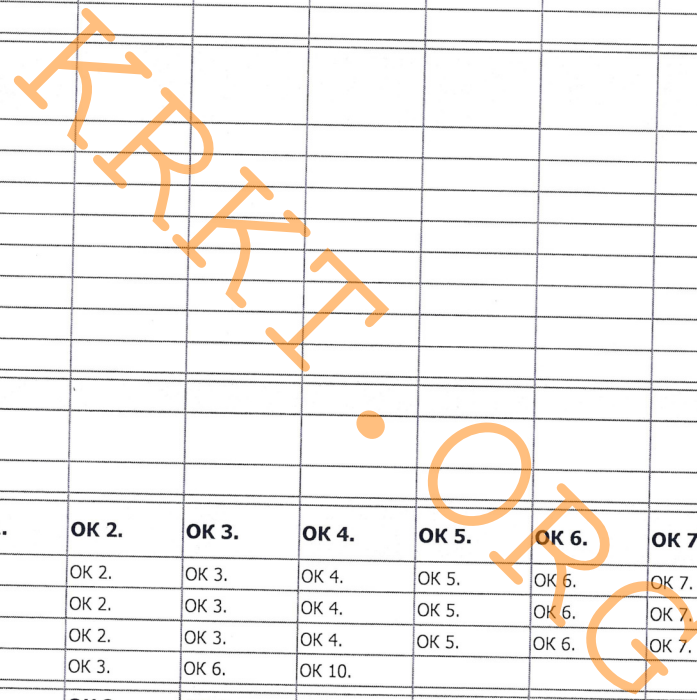


## СПРАВОЧНИК КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Содержание
ОП.03.	Административное право
ОП.05.	Трудовое право
ОП.06.	Гражданское право
ОП.08.	Гражданский процесс
ОП.13.	Документационное обеспечение управления
ОП.15.	Безопасность жизнедеятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.01.01.	Право социального обеспечения
МДК.01.02.	Психология социально - правовой деятельности
УП.01	Учебная практика по ПМ. 01
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.01
ДПК 2.4.	Содействовать интеграции деятельности различных государственных и общественных организаций с целью обеспечения социальной защиты населения
ОП.03.	Административное право
ОП.08.	Гражданский процесс
ОП.09.	Страховое дело
ОП.11.	Экономика организации
ОП.15.	Безопасность жизнедеятельности
ПДП	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)
МДК.02.01.	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.02

РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции											
<b>НО</b>	<b>Начальное общее образование</b>												
<b>ОО</b>	<b>Основное общее образование</b>												
<b>БД</b>	<b>Общие профильные и базовые дисциплины</b>												
ОУД6.01	Русский язык												
ОУД6.02	Литература												
ОУД6.03	Английский язык												
ОУДп.04	Математика												
ОУД6.05	История												
ОУД6.06	Физическая культура												
ОУД6.07	Основы безопасности жизнедеятельности												
<b>ПД</b>	<b>Профильные и базовые дисциплины по выбору из обязательных предметных областей</b>												
ОУДп.08	Информатика												
ОУД6.09	Обществознание												
ОУДп.10	Экономика												
ОУДп.11	Право												
ОУД6.12	Естествознание												
ОУД6.13	География												
ОУД6.14	Экология												
ОУД6.15	Астрономия												
<b>ПОО</b>	<b>Предлагаемые ОО</b>												
ДУ.16	Введение в специальность / История потребительской кооперации												
ПОО.02	Индивидуальный проект												
<b>ОГСЭ</b>	<b>Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл</b>	<b>ОК 1.</b>	<b>ОК 2.</b>	<b>ОК 3.</b>	<b>ОК 4.</b>	<b>ОК 5.</b>	<b>ОК 6.</b>	<b>ОК 7.</b>	<b>ОК 8.</b>	<b>ОК 9.</b>	<b>ОК 10.</b>	<b>ОК 11.</b>	<b>ОК 12.</b>
ОГСЭ.01.	Основы философии	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ОК 10.	ОК 11.	ОК 12.
ОГСЭ.02.	История	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ОК 10.	ОК 11.	ОК 12.
ОГСЭ.03.	Иностранный язык	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ОК 10.	ОК 11.	ОК 12.
ОГСЭ.04.	Физическая культура	ОК 2.	ОК 3.	ОК 6.	ОК 10.								
<b>ЕН</b>	<b>Математический и общий естественнонаучный учебный цикл</b>	<b>ОК 1.</b>	<b>ОК 2.</b>	<b>ОК 3.</b>	<b>ОК 4.</b>	<b>ОК 5.</b>	<b>ОК 6.</b>	<b>ОК 7.</b>	<b>ОК 8.</b>	<b>ОК 9.</b>	<b>ОК 10.</b>	<b>ОК 11.</b>	<b>ОК 12.</b>
ЕН.01.	Математика	<b>ПК 1.5.</b>	<b>ПК 2.1.</b>	<b>ПК 2.2.</b>									
ЕН.02.	Информатика	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ОК 10.	ОК 11.	ОК 12.
		ПК 1.5.	ПК 2.1.	ПК 2.2.									
<b>ОП</b>	<b>Общепрофессиональные дисциплины</b>	<b>ОК 1.</b>	<b>ОК 2.</b>	<b>ОК 3.</b>	<b>ОК 4.</b>	<b>ОК 5.</b>	<b>ОК 6.</b>	<b>ОК 7.</b>	<b>ОК 8.</b>	<b>ОК 9.</b>	<b>ОК 10.</b>	<b>ОК 11.</b>	<b>ОК 12.</b>
ОП.01.	Теория государства и права	<b>ПК 1.1.</b>	<b>ПК 1.2.</b>	<b>ПК 1.3.</b>	<b>ПК 1.4.</b>	<b>ПК 1.5.</b>	<b>ПК 1.6.</b>	<b>ПК 2.1.</b>	<b>ПК 2.2.</b>	<b>ПК 2.3.</b>	<b>ДПК 1.7.</b>	<b>ДПК 1.8.</b>	<b>ДПК 2.4.</b>
ОП.02.	Конституционное право	ОК 4.	ОК 9.	ПК 1.1.	ДПК 1.7.	ДПК 1.8.							
ОП.03.	Административное право	ОК 2.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 1.1.	ПК 2.3.	ДПК 1.7.	ДПК 1.8.		
ОП.04.	Основы экологического права	ОК 4.	ОК 5.	ОК 2.	ОК 6.	ОК 8.	ОК 9.	ОК 11.	ОК 12.	ПК 2.3.	ДПК 1.8.	ДПК 2.4.	
		ОК 2.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 8.	ОК 9.	ОК 10.	ОК 11.	ОК 12.	ПК 1.1.		



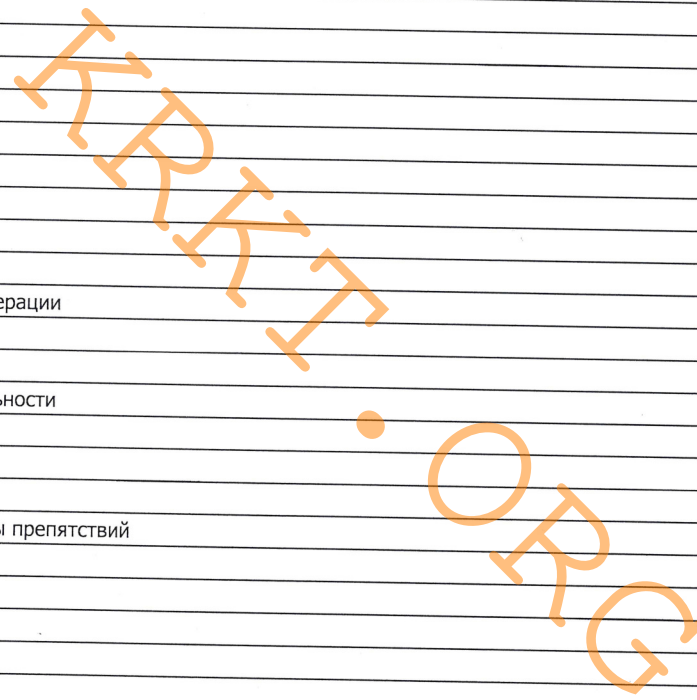


РАСПРЕДЕЛЕНИЕ КОМПЕТЕНЦИЙ

Индекс	Наименование	Формируемые компетенции											
		ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.
ОП.05.	Трудовое право	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.
		ПК 2.2.	ДПК 1.7.	ДПК 1.8.									
ОП.06.	Гражданское право	ОК 2.	ОК 4.	ОК 9.	ОК 11.	ОК 12.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.4.	ДПК 1.7.	ДПК 1.8.		
ОП.07.	Семейное право	ОК 2.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ОК 11.	ОК 12.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.4.	ПК 1.5.
		ПК 2.2.											
ОП.08.	Гражданский процесс	ОК 1.	ОК 2.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.4.	ПК 2.3.
		ДПК 1.8.	ДПК 2.4.										
ОП.09.	Страховое дело	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 9.	ПК 1.1.	ПК 1.4.	ПК 2.3.	ДПК 2.4.		
ОП.10.	Статистика	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ПК 1.5.							
ОП.11.	Экономика организации	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ПК 1.1.	ДПК 1.7.	ДПК 2.4.						
ОП.12.	Менеджмент	ОК 3.	ОК 1.	ОК 2.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 10.	ОК 11.	ОК 12.	ПК 1.2.	ПК 2.3.	ДПК 1.7.
ОП.13.	Документационное обеспечение управления	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 8.	ОК 9.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 1.6.
		ДПК 1.8.											
ОП.14.	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ПК 1.5.	ПК 2.1.				
ОП.15.	Безопасность жизнедеятельности	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ОК 10.	ОК 11.	ОК 12.
		ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.	ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ПК 2.1.	ПК 2.2.	ПК 2.3.	ДПК 1.7.	ДПК 1.8.	ДПК 2.4.
<b>ПМ</b>	<b>Профессиональные модули</b>												
<b>ПМ.01</b>	<b>Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты</b>	<b>ОК 1.</b>	<b>ОК 3.</b>	<b>ОК 4.</b>	<b>ОК 5.</b>	<b>ОК 6.</b>	<b>ОК 7.</b>	<b>ОК 9.</b>	<b>ОК 11.</b>	<b>ОК 12.</b>	<b>ПК 1.1.</b>	<b>ПК 1.2.</b>	<b>ПК 1.3.</b>
		<b>ПК 1.4.</b>	<b>ПК 1.5.</b>	<b>ПК 1.6.</b>	<b>ДПК 1.7.</b>	<b>ДПК 1.8.</b>							
МДК.01.01.	Право социального обеспечения	ОК 1.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 9.	ОК 11.	ОК 12.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
		ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ДПК 1.7.	ДПК 1.8.							
МДК.01.02.	Психология социально - правовой деятельности	ОК 1.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 9.	ОК 11.	ОК 12.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
		ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ДПК 1.7.	ДПК 1.8.							
УП.01	Учебная практика по ПМ. 01	ОК 1.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 9.	ОК 11.	ОК 12.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
		ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ДПК 1.7.	ДПК 1.8.							
ПП.01	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.01	ОК 1.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 5.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 9.	ОК 11.	ОК 12.	ПК 1.1.	ПК 1.2.	ПК 1.3.
		ПК 1.4.	ПК 1.5.	ПК 1.6.	ДПК 1.7.	ДПК 1.8.							
<b>ПМ.02</b>	<b>Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации</b>	<b>ОК 1.</b>	<b>ОК 2.</b>	<b>ОК 3.</b>	<b>ОК 4.</b>	<b>ОК 6.</b>	<b>ОК 7.</b>	<b>ОК 8.</b>	<b>ОК 9.</b>	<b>ОК 11.</b>	<b>ОК 12.</b>	<b>ПК 2.1.</b>	<b>ПК 2.2.</b>
		<b>ПК 2.3.</b>	<b>ДПК 2.4.</b>										
МДК.02.01.	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ОК 11.	ОК 12.	ПК 2.1.	ПК 2.2.
		ПК 2.3.	ДПК 2.4.										
ПП.02	Производственная практика (по профилю специальности) по ПМ.02	ОК 1.	ОК 2.	ОК 3.	ОК 4.	ОК 6.	ОК 7.	ОК 8.	ОК 9.	ОК 11.	ОК 12.	ПК 2.1.	ПК 2.2.
		ПК 2.3.	ДПК 2.4.										
<b>ПДП</b>	<b>ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)</b>	<b>ОК 1.</b>	<b>ОК 2.</b>	<b>ОК 3.</b>	<b>ОК 4.</b>	<b>ОК 5.</b>	<b>ОК 6.</b>	<b>ОК 7.</b>	<b>ОК 8.</b>	<b>ОК 9.</b>	<b>ОК 10.</b>	<b>ОК 12.</b>	<b>ОК 11.</b>
		<b>ПК 1.1.</b>	<b>ПК 1.2.</b>	<b>ПК 1.3.</b>	<b>ПК 1.4.</b>	<b>ПК 1.5.</b>	<b>ПК 1.6.</b>	<b>ПК 2.1.</b>	<b>ПК 2.2.</b>	<b>ПК 2.3.</b>	<b>ДПК 1.7.</b>	<b>ДПК 1.8.</b>	<b>ДПК 2.4.</b>
	<b>Государственная итоговая аттестация</b>												
	Подготовка к ГИА												
	Демонстрационный экзамен и защита выпускной квалификационной работы												

**ПЕРЕЧЕНЬ ЛАБОРАТОРИЙ, КАБИНЕТОВ, МАСТЕРСКИХ И ДР.**

	Кабинеты:
1	Истории
2	Основ философии
3	Иностранного языка
4	Основ экологического права
5	Теории государства и права
6	Конституционного и административного права
7	Трудового права
8	Гражданского, семейного права и гражданского процесса
9	Менеджмента и экономики организации
10	Профессиональных дисциплин
11	Права социального обеспечения
12	Безопасности жизнедеятельности
13	Русского языка и литературы
14	Английского языка
15	Математики, Информатики
16	Истории
17	Обществознания, Права, Экономики
18	Естествознания, Географии, Экологии, Астрономии
19	Введения в специальность/Истории потребительской кооперации
	Лаборатории:
1	Информатики
2	Информационных технологий в профессиональной деятельности
3	Технических средств обучения
	Спортивный комплекс:
1	Спортивный зал
2	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3	Электронный стрелковый тир
	Залы:
1	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	Актовый зал





## ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

Учебный план представляет собой совокупность требований, обязательных при реализации основной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена базового уровня.
Условия реализации учебного плана:
В соответствии с Графиком учебного процесса учебные занятия начинаются с 1 сентября и включают в себя занятия теоретического и практического обучения (аудиторные занятия), самостоятельную работу, практики в профессиональном цикле (учебная и производственная. Производственная практика состоит из двух : практики по профилю специальности и преддипломной практики.), промежуточную аттестацию и каникулы. Срок освоения основной образовательной программы - программы подготовки специалистов среднего звена базового уровня составляет 95 недель из них 13 недель каникулярного времени. Продолжительность учебной недели - шестидневная. Продолжительность одного учебного занятия составляет 2 академических часа по 45 мин. каждое с 5 мин. перерывом между ними (пара).
Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению программы подготовки специалистов среднего звена. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки составляет 36 академических часов в неделю.
На самостоятельную работу отводится до 50 % (1098 часов) учебного времени от обязательной аудиторной нагрузки.
Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий и 2 часа самостоятельной работы (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях). Планирование времени, отводимого на реализацию дисциплины «Физическая культура» осуществляется в пределах объема часов, предусмотренного ФГОС СПО на общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл, в связи с чем самостоятельная работа по дисциплинам : Основы философии, История уменьшена на 8 часов , а по дисциплине Иностранный язык уменьшение составило 45 часов.
На первом курсе в первую неделю летних каникул предусмотрено проведение учебных сборов для юношей (согласно пункта 1 статьи 13 ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»). График проведения сборов определяется военным комиссариатом, а продолжительность сборов составляет одну неделю.
Консультации для обучающихся предусматриваются из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год (в объеме 100 часов на учебную группу на каждый учебный год), формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные).
Реализация Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в пределах образовательной программы среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) среднего общего образования, утвержденных: приказом Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования"; приказом Минобрнауки России от 29 декабря 2014 г. N 1645 "О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N 413 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования", приказ Министерства образования и науки РФ от 7 июня 2017 г. N 506 "О внесении изменений в федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденный приказом Министерства образования Российской Федерации от 5 марта 2004 г. N 1089" Учебный план представляет собой совокупность требований, обязательных при реализации программы подготовки специалистов среднего звена базового уровня. При разработке учебного плана ППССЗ СПО на базе основного общего образования с получением среднего общего образования (ППССЗ) общеобразовательный цикл, включает общеобразовательные учебные дисциплины (общие и по выбору) из обязательных предметных областей.
Срок реализации ФГОС среднего общего образования - программы подготовки специалистов среднего звена СПО составляет 39 недель, с учетом этого срок обучения по программе подготовки специалистов среднего звена увеличен на 52 недели: 39 недель - теоретическое обучение, 2 недели - промежуточная аттестация, 11 недель - каникулы.
Распределение обязательной учебной нагрузки на изучение общеобразовательных предметов в пределах программы подготовки специалистов среднего звена СПО с учетом социально-экономического профиля получаемого профессионального образования осуществляется в соответствии с уточнениями ФГАУ ФИРО Протокол №3 от 25.05.2017г. Рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования (письмо Минобрнауки России №06-259 от 17.03.2015г.).
Учебное время, отведенное на теоретическое обучение (1404 часа), распределено на учебные дисциплины общеобразовательного цикла ППССЗ: - общие: Русский язык, Литература, Английский язык, Математика, История, Физическая культура, Основы безопасности жизнедеятельности, Астрономия; - по выбору из обязательных предметных областей, изучаемые на базовом уровне: Обществознание, Естествознание, География, Экология; профильном уровне: Информатика, Экономика, Право; - дополнительные по выбору обучающихся: Введение в специальность / История потребительской кооперации - (34 часа).
Общеобразовательная подготовка реализуется на первом курсе. В первый год обучения студенты получают общеобразовательную подготовку, которая позволяет со следующего года приступить к освоению профессиональной образовательной программы по данной специальности.

## ПОЯСНЕНИЯ К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

Текущий контроль по дисциплинам общеобразовательного цикла проводится в пределах учебного времени, отведенного на соответствующую дисциплину, с использованием традиционных и инновационных методов, включая компьютерные технологии. Промежуточная аттестация проходит в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов.

В учебном плане предусмотрено выполнение обучающимися индивидуальных проектов за счет часов предусмотренных на самостоятельную внеаудиторную работу в зависимости от содержания учебной дисциплины и требованиям к результату ее освоения. Индивидуальный проект выполняется обучающимся самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одного или нескольких изучаемых учебных предметов, в любой избранной области деятельности (познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, художественно-творческой, иной). Формой промежуточной аттестации является защита индивидуального проекта.

### Согласовано

Зам. директора по НМР

Зам.директора по ПОиБОП

Зам. директора по УВР

Минкевич И.В.

Каптурова С.А.

Догадаева О.А.

КРКТИ.ORG

ЧПОУ  
"ККТЭКИП"

Подписано цифровой подписью: ЧПОУ "ККТЭКИП"  
DN: 1.2.643.3.131.1.1=120С3234363034303239303733,  
sn=Савинова, givenName=Ирина Викторовна,  
title=Директор, street=УЛ. АЭРОВОКЗАЛЬНАЯ, 2И,  
cn=ЧПОУ "ККТЭКИП", o=ЧПОУ "ККТЭКИП", l=ГОРОД  
КРАСНОЯРСК, st=24 Красноярский край, c=RU,  
email=246599y@nalog.scn.ru,  
1.2.643.100.4=120A32343635303335303234,  
1.2.643.100.1=120D31303332343032363430343738,  
1.2.643.100.3=120B3032393934303835333839  
Дата: 2022.09.07 13:00:07 +07'00'